



**ROMÂNIA**  
**ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE**  
**CABINETUL PREȘEDINTELUI**

---

**ORDIN nr.71/03.03.2020, ora 15:00**

**Notă:**

**Formă consolidată<sup>1</sup> la data de 31.03.2020, ora 15:00. Include modificările aduse prin Ordinul nr.85/11.03.2020, Ordinul 92/2020, Ordinul nr.97/2020, Ordinul nr.102/31.03.2020, precum și corelația cu Ordinele nr.91/12.03.2020 privind reglementarea accesului în sediile ÎCCJ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordinul nr.96/2020 privind categoriile de personal care desfășoară activități profesionale esențiale și adevărurile necesare pe perioada restricțiilor de circulație.**

Având în vedere necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de COVID19 și de gripa sezonieră,

În vederea asigurării sănătății și securității în muncă la nivelul personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție,

În scopul prevenirii afectării bune desfășurări a activității curente a Înaltei Curți de Casație și Justiție<sup>2</sup>,

În temeiul art.28 alin.(1) din Legea nr.304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art.7 alin.(3) din Regulamentul de organizare și funcționare administrativă al Înaltei Curți de Casație și Justiție, republicat,

Președintele Înaltei Curți Casație și Justiție emite următorul:

---

<sup>1</sup> Întocmită în conformitate cu art.5 alin.(2) din Ordinul nr.97/24.03.2020.

<sup>2</sup> Ordinul nr.85/11.03.2020 are în vedere următoarele considerente: răspândirea infecțiilor respiratorii cauzate de COVID19 și de gripa sezonieră, precum și creșterea riscului de transmitere directă pe teritoriul României; necesitatea protejării sănătății justițiabililor, precum și a securității în muncă la nivelul personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție; prevenirea afectării bune desfășurări a activității curente a Înaltei Curți de Casație și Justiție; organizarea aplicării măsurilor stabilite prin Hotărârea nr.28/2020 a colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție; recomandările stabilite în ședința din 11.03.2020 a Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii. Ordinul nr.91/12.03.2020 are în vedere următoarele considerente: creșterea nivelului de risc privind răspândirea infecțiilor cauzate de SARS-CoV-2 (boala COVID-19) pe teritoriul României, precum și specificul activității Înaltei Curți de Casație și Justiție, singura instanță care are competență teritorială cu privire la întreg teritoriul național; necesitatea protejării sănătății justițiabililor, având în vedere atât creșterea riscului contaminării directe pe teritoriul național, cât și faptul că mulți dintre aceștia sunt nevoiți să folosească mijloace de transport în comun inter-localități pentru a se putea prezenta la judecată; asigurarea securității în muncă la nivelul personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție; asigurarea continuării derulării activităților esențiale la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție; propunerile președinților de secție și ale conducătorilor de compartimente, formulate în temeiul Ordinului nr.71/2020, modificat prin ordinul nr.85/2020 al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție. Ordinul nr.92/16.03.2020 are în vedere următoarele considerente: creșterea nivelului de risc privind răspândirea infecțiilor cauzate de SARS-CoV-2 (boala COVID-19) pe teritoriul României; necesitatea protejării sănătății justițiabililor, pentru asigurarea securității în muncă la nivelul personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție; asigurarea continuării derulării activităților esențiale la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție; punerea în aplicare a prevederilor art.6 din Decretul nr.195/16.03.2020 al Președintelui României, privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României și a dispozițiilor art.42 alin.(1) și art.43 din Anexa nr.1 la Decret; punerea în aplicare a Hotărârii nr.29/16.03.2020 a colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție. Ordinul nr.97/2020 are în vedere creșterea nivelului de risc privind răspândirea infecțiilor cauzate de SARS-CoV-2 (boala COVID-19) pe teritoriul României, protejarea sănătății justițiabililor și a personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție, continuarea derulării activităților esențiale la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție, prevederile Ordonanței Militare nr.2/21.03.2020 privind măsurile de prevenire a răspândirii COVID-19. Ordinul nr.102/31.03.2020 are în vedere considerentele expuse anterior, precum și prevederile Ordonanței militare nr.6/30.03.2020, ale Hotărârii Secției pentru judecători a CSM nr.417/24.03.2020 și ale Hotărârii colegiului de conducere al ÎCCJ nr.40/31.03.2020.

## ORDIN

### Secțiunea I – Măsuri privind personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție

#### Art.1.- Domeniu de aplicare

- (1) Prevederile prezentului ordin se aplică tuturor categoriilor de personal din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție<sup>3</sup>.
- (2) \*abrogat<sup>4</sup>
- (3) **Prezentul ordin este aplicabil până la data de 16.04.2020<sup>5</sup>, cu posibilitatea prelungirii.**

#### Art.2.- Lista zonelor de risc privind răspândirea COVID-19

- (1) Lista zonelor de risc legate de răspândirea infecțiilor respiratorii generate de virusul COVID-19 se întocmește și se actualizează, ori de câte ori este necesar, prin grija cabinetului medical din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, întocmindu-se în acest sens note scrise, pe baza informărilor transmise de către Direcția de Sănătate Publică București, Departamentul pentru Situații de Urgență, alte instituții și autorități publice, precum și a informațiilor credibile transmise de mass-media.
- (2) Nota scrisă privind lista zonelor de risc se întocmește în ziua emiterii prezentului ordin și se înaintează de către cabinetul medical către cabinetul președintelui, în vederea diseminării către secțiile și compartimentele Înaltei Curți de Casație și Justiție, precum și organele de jandarmi care asigură paza sediilor acesteia.
- (3) Nota prevăzută la alin.(2) se comunică personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție prin grija conducătorilor secțiilor și compartimentelor acestora și se afișează la loc vizibil la toate intrările în sediile Înaltei Curți.
- (4) Lista va cuprinde în mod distinct țările, teritoriile sau zonele geografice stabilite de autoritățile române competente pentru care este obligatorie respectarea măsurilor de carantină sau autoizolare la domiciliu.
- (5) Prevederile alin.(1)-(4) se aplică în mod corespunzător și pentru actualizarea listei zonelor de risc.

#### Art.3.- Măsuri privind călătoriile efectuate în zonele de risc

- (1) Persoanele indicate la art.1, la întoarcerea din concediul de odihnă, au obligația de a notifica telefonic cabinetul medical din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție cu privire la zona geografică în care au călătorit, la starea medicală generală, precum și cu privire la faptul dacă, după cunoștința lor, au intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de COVID-19. Întoarcerea la serviciu se face numai cu avizul verbal pozitiv al cabinetului medical din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție.

---

<sup>3</sup> Alin.(1) al art.1 a fost modificat prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.92/16.03.2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

<sup>4</sup> Alin.(2) al art.1 și-a încetat efectele în baza art.1 alin.(2) din Ordinul președintelui ÎCCJ nr.92/16.03.2020.

<sup>5</sup> Alin.(3) al art.1 a fost modificat prin art.5 alin.(1) din Ordinul președintelui ÎCCJ nr.91/12.03.2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

- (2) Persoanele care au călătorit în zonele de risc prevăzute în lista întocmită potrivit art.2, care au intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de COVID-19 și care prezintă una sau mai multe dintre următoarele simptome – febră, tuse sau dificultăți de respirație – nu pot reveni la locul de muncă până la vindecare și sunt obligate să respecte măsurile de protecție, carantină sau autoizolare dispuse de organele medicale competente. Revenirea la serviciu se face numai cu avizul verbal pozitiv al cabinetului medical din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție.
- (3) Prevederile alin.(2) se aplică și persoanelor care îndeplinesc cerințele arătate în cuprinsul acestuia, însă nu prezintă simptome de infecție respiratorie.
- (4) Prevederile prezentului articol se aplică și călătoriilor efectuate în zilele nelucrătoare – sărbători legale, weekend, zile de recuperare, concedii de orice altă natură etc., precum și în cazul detașării, delegării sau participării la orice acțiuni de formare ori asemenea, în interesul serviciului.

(4<sup>1</sup>) Prevederile prezentului articol se aplică și membrilor personalului aflați într-una din următoarele situații asimilate:

- a. *au călătorit în ultimele 14 zile într-o zonă care a fost inclusă pe lista zonelor de risc – zonă de risc roșu sau galben<sup>6</sup> - ori în zonele de carantină sau de protecție de pe teritoriul național, stabilite ca atare prin ordonanță cu caracter militar, chiar ulterior întoarcerii acestora<sup>7</sup>;*
- b. au călătorit în ultimele 14 zile cu avionul, chiar în afara zonelor incluse pe lista zonelor de risc;
- c. *au printre membrii gospodăriei sau în cadrul contactelor apropiate<sup>8</sup> o persoană internată, carantinată sau plasată în izolare ca urmare a diagnosticării cu COVID-19 sau pentru suspiciune de COVID-19 ori care a călătorit în ultimele 14 zile într-o țară de pe lista zonelor de risc – roșu sau galben – sau în zonele de carantină sau de protecție de pe teritoriul național, declarate ca atare prin ordonanță cu caracter militar.<sup>9</sup>*

(4<sup>2</sup>) În scopul protejării justițiabililor și a personalului, **toate deplasările în străinătate, indiferent de destinație**, precum și toate deplasările în zone de pe teritoriul național unde s-au dispus de către autoritățile competente măsuri de carantină, restricții ori limitări de circulație se anunță conducerii secției sau, după caz, conducătorului compartimentului, precum și cabinetului medical înaintea întoarcerii la serviciu<sup>10</sup>.

---

<sup>6</sup> Lista zonelor de risc, clasificate în risc roșu, respectiv galben, este disponibilă în formă actualizată pe paginile de internet ale Guvernului României și Ministerului Afacerilor Interne. Un link a fost inserat pe pagina de internet a ÎCCJ, secțiunea "Noutăți".

<sup>7</sup> Lit.a a alin.(4<sup>1</sup>) a fost modificată prin Ordinul nr.102/31.03.2020.

<sup>8</sup> Conform Hotărârii nr.3/28.02.2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, noțiunea de *contact apropiat* se definește de către autoritățile medicale într-un sens larg, depinzând și de istoricul de călătorie și de modalitatea de efectuare a deplasării. În orice caz, ea include: persoana care vizitează sau stă în același spațiu (ex.salon de spital)cu un pacient cu COVID-19; coleg de serviciu apropiat sau coleg de clasă cu un pacient cu COVID-19; persoana care călătorește împreună cu un pacient de COVID-19 în orice tip de mijloc de transport; persoana care locuiește în aceeași gospodărie cu un pacient cu COVID-19 (Capitolul I din procedura operațională pentru identificarea și managementul persoanelor simptomatice/asimptomatice sosite din yone afectate de infecției cu noul coronavirus). Pe pagina de Internet a ÎCCJ a fost creată o secțiune distinctă care reflectă hotărârile CNSU. Se recomandă urmarea cu strictețe a recomandărilor personalului medical specializat, iar, în ceea ce privește activitatea la sediul ÎCCJ, ale cabinetului medical din cadrul acesteia, întrucât modurile concrete de transmitere a COVID-19, riscul de contagiozitate și măsurile de prevenție se află în continuă evoluție. Prin urmare, se impune furnizarea către personalul medical a tuturor informațiilor care pot fi relevante pentru a se stabili dacă există sau nu o situație de risc pentru ceilalți membri ai personalului.

<sup>9</sup> Lit.c a alin.(4<sup>1</sup>) a fost modificată prin Ordinul nr.102/31.03.2020.

<sup>10</sup> Alin.(4<sup>1</sup>)-(4<sup>2</sup>) au fost introduse prin Ordinul nr.92/16.03.2020.

- (5) După înștiințarea telefonică a cabinetului medical din cadrul ÎCCJ, persoanele prevăzute la alin.(1)-(4<sup>1</sup>) completează de îndată declarația/chestionarul-tip prevăzute în anexa nr.1 și o transmit cabinetului medical din cadrul ÎCCJ și, după caz, la cabinetul președintelui de secție ori superiorului ierarhic, prin poștă electronică. Originalul documentelor se depune cel mai târziu la întoarcerea la serviciu<sup>11</sup>.
- (6) În toate situațiile prevăzute de prezentul articol, cabinetul medical avizează întoarcerea la serviciu după trecerea unei perioade de de 14 zile. Respectiva perioadă poate fi prelungită pentru considerente medicale, în condițiile legii. În cazul persoanelor aflate în situația prevăzută la alin.(4<sup>1</sup>) lit.a, perioada de 14 zile curge de la data întoarcerii din călătoria efectuată<sup>12</sup>.
- (7) Absența de la serviciu a persoanei, pentru care cabinetul medical nu a avizat favorabil revenirea la serviciu în condițiile prezentului articol, este considerată justificată sub rezerva prezentării, la solicitarea cabinetului medical, a documentelor corespunzătoare și a îndeplinirii eventualelor sarcini de serviciu, stabilite în condițiile tezei finale a acestui alineat. În toată această perioadă, dacă starea medicală a persoanei o permite și aceasta nu beneficiază de concediu medical, președinții de secție sau, după caz,șefii de compartimente iau măsurile necesare pentru ca persoana în cauză să își continue activitatea prin muncă la domiciliu.
- (8) Personalul ÎCCJ care, din dispoziția autorităților competente, a fost plasat în izolare sau carantină, are obligația de înștiința conducerea instanței cu privire la contactii și traseul din instanță. Persoana în cauză va completa în acest sens o declarație care se transmite conducătorului ierarhic sau cabinetului președintelui ÎCCJ prin mijloace electronice<sup>13</sup>.

#### **Art.4.<sup>14</sup>- Măsurile privind prevenirea altor infecții respiratorii acute**

- (1) Toate persoanele care au fost diagnosticate cu gripă sau alte infecții respiratorii transmisibile, precum și cele care nu au primit un astfel de diagnostic însă prezintă o stare generală alterată sau una sau mai multe dintre următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație, dificultate de a înghiți, dureri musculare, durere în gât, ori alte manifestări clinice comune ale infecțiilor respiratorii sunt obligate să nu se prezinte la serviciu imediat după ce constată declanșarea acestei simptomatologii și să înștiințeze de îndată, telefonic, cabinetul medical al ÎCCJ cu privire la această situație. Revenirea la serviciu se face numai cu avizul prealabil verbal al cabinetului medical.
- (1<sup>1</sup>) În scopul aplicării prevederilor art.1, președinții de secție ori conducătorii de compartimente sau persoanele special desemnate de către aceștia verifică zilnic situația personalului din subordine, putând solicita acestuia să completeze declarația/chestionarul tip prevăzut în Anexa nr.1
- (1<sup>2</sup>) Chestionarul prevăzut în Anexa nr.1 la prezentul ordin se completează obligatoriu și la revenirea persoanei la locul de muncă după ce și-a desfășurat activitatea de la domiciliu. În cazul în care persoana aflată în această situație prezintă simptome dintre acelea indicate la alin.(1), aceasta urmează procedura prevăzută la alin.(1) și (2) înainte de a reveni la locul de muncă.

---

<sup>11</sup> Alin.(5) a fost modificat prin Ordinul nr.92/16.03.2020.

<sup>12</sup> Alin.(6)-(8) au fost introduse prin Ordinul nr.92/16.03.2020.

<sup>13</sup> Dintr-o eroare materială, alin.(8) este greșit numerotat în Ordinul nr.92/16.03.2020.

<sup>14</sup> Art.4 este reprodus astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr.97/24.03.2020.

- (2) Persoanele prevăzute la alin.(1) cu privire la care cabinetul medical, notificat în condițiile alin.(1), menține indicația de a nu se prezenta la locul de muncă ori căroră le-a fost eliberat certificat de concediu medical au obligația de a informa de îndată președintele de secție ori conducătorul de compartiment sau persoanele special desemnate de către aceștia, pentru luarea măsurilor de asigurare a continuității activității la nivelul structurii din care fac parte.
- (3) Persoanele prevăzute la alin.(1) sunt obligate să prezinte la întoarcerea la serviciu certificatul de concediu medical corespunzător ori actele medicale solicitate de către cabinetul medical din cadrul ÎCCJ pentru justificarea absenței de la locul de muncă.
- (4) Dacă răspunsul la toate întrebările din chestionarul-tip prevăzut în Anexa nr.1 este "nu", acesta se trimite direct către președintele de secție/conducătorul de compartiment ori persoana special desemnată de acesta. Dacă răspunsul la vreuna dintre întrebări este "da", declarația se trimite obligatoriu cabinetului medical, prin e-mail, cu notificare telefonică sau prin SMS înainte de revenirea la serviciu. Prevederile prezentului alineat se aplică în toate cazurile când este necesară sau de dispune completarea declarației/chestionarului tip prevăzut în anexa nr.1.

#### **Art.5.- Alte măsuri privind reducerea riscului de răspândire a infecțiilor respiratorii**

- (1) În termen de 7 zile de la data emiterii prezentului ordin, președinții secțiilor și conducătorii de compartimente analizează posibilitatea luării unor măsuri de reducere a interacțiunii directe la nivelul personalului și a activităților de lucru cu publicul, în vederea reducerii riscului de îmbolnăvire, cu menținerea nivelului activității curente la nivelul secției/compartimentului. Aceste măsuri pot privi: posibilitatea îndeplinirii unor sarcini de serviciu de la domiciliu, reorganizarea modului de dispunere a mobilierului în sălile de ședință, diferențieri privind programul de lucru în vederea reducerii numărului prezenței concomitente la locul de muncă, regândirea programului de lucru cu publicul, dispunerea unor măsuri suplimentare de igienizare a spațiilor de lucru etc<sup>15</sup>.
- (1<sup>1</sup>) Prin măsurile prevăzute la alineatul (1), președinții de secție și șefii de compartimente vor asigura reducerea la minimum a numărului persoanelor aflate concomitent la serviciu, astfel încât, pe baza programărilor realizate, acesta să fie redus doar la personalul care desfășoară activități profesionale esențiale și care nu pot fi organizate în sistem de muncă la domiciliu/telemuncă<sup>16</sup>.
- (1<sup>2</sup>) Pentru perioada în care personalul sau o parte a personalului secției sau compartimentului își desfășoară activitatea la domiciliu, președintele de secție sau șeful de compartiment emite o fișă de sarcini scrisă, adusă la cunoștința persoanei în cauză, prin care se fixează sarcinile care trebuie îndeplinite și documentele care trebuie transmise prin e-mail conducătorului ierarhic zilnic ori săptămânal. La întocmirea fișelor se are în vedere o durată a zilei de lucru de 8 ore și se acordă prioritate rezolvării lucrărilor restante sau urgente.
- (1<sup>3</sup>) Dispozițiile președintelui de secție sau, după caz, ale șefului de compartiment privind repartizarea pentru lucrul la domiciliu, sarcinile stabilite ori diferențierea programului de lucru între angajați sunt obligatorii, constituind sarcini de serviciu.<sup>17</sup>

---

<sup>15</sup> În conformitate cu art.4 alin.(2) din Ordinul nr.85/2020, președinții de secție și șefii de compartimente dispun toate măsurile necesare cu privire la desfășurarea activității de către o parte a personalului de la domiciliu/decalarea programului de lucru, până cel mai târziu vineri, 13.03.2020, iar acestea intră în vigoare cel târziu luni, 16.03.2020.

<sup>16</sup> Alin.(1<sup>1</sup>) a fost modificat prin Ordinul nr.97/2020.

<sup>17</sup> Alin.1<sup>1</sup>-1<sup>3</sup> au fost introduse prin Ordinul nr.85/2020.

(1<sup>4</sup>) Persoanele care își desfășoară activitatea, integral sau în parte, prin muncă la domiciliu au obligația de a transmite în fiecare zi de vineri președintelui de secție/conducătorului de compartiment ori persoanei special desemnate de către aceștia o fișă de activitate defalcată pe zile, din care să rezulte activitățile desfășurate și durata acestora. Fișa trebuie să evidențieze îndeplinirea sarcinilor primite sau motivele pentru care nu au putut fi realizate.

(1<sup>5</sup>) Președinții de secție și conducătorii de compartimente sau, după caz, persoanele desemnate să îi înlocuiască, verifică săptămânal activitatea desfășurată de la domiciliu de către persoanele din cadrul secției/compartimentului și certifică pe fișele de activitate încadrarea, ca medie săptămânală, în programul normal de lucru<sup>18</sup>.

(2) Măsurile dispuse la alin.(1) se consemnează în note de serviciu, care se comunică înainte de punerea în aplicare la cabinetele președinților și vicepreședinților Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(3) Dacă persoanele prevăzute la alin.(2) consideră că prin măsurile dispuse potrivit alin.(1) poate fi afectată buna desfășurare a activității la nivelul secției sau compartimentului, acestea le pot invalida prin rezoluție scrisă sau, după caz, pot sesiza Colegiul de conducere pentru a dispune.

(4) Compartimentul IT asigură suportul tehnic pentru măsurile dispuse conform alin.(1). În acest scop, fără a se limita la acestea, compartimentul IT: asigură accesul de la domiciliu al personalului la adresele de mail de serviciu, ia măsuri pentru accesul la forma scanată a unor documente de serviciu, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a securității informațiilor, asigură suport pentru organizarea de ședințe de lucru prin teleconferință etc.

(5) Pe parcursul ședințelor de judecată, accesul părților, reprezentanților acestora și al publicului în sălile de ședință se face numai la ora anterior stabilită pentru strigarea cauzei ori etapizat, pentru numărul de cauze stabilit anterior de completul de judecată și conform dispozițiilor acestuia, astfel încât să se asigure posibilitatea păstrării unei distanțe minime de aproximativ 2 metri între persoanele aflate în sala de ședință.<sup>19</sup>

(6) Compartimentele cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, în colaborare cu cabinetul medical din cadrul ÎCCJ, înaintează ordonatorului principal de credite, în termen de 7 zile de la data emiterii prezentului ordin, propuneri corespunzătoare privind achiziția de dezinfectanți sau echipamente de protecție.

(7) Personalului din compartimentele care lucrează cu publicul li se asigură, în măsura posibilităților, măști de protecție de unică folosință, mănuși de protecție din latex și accesul la gel dezinfectant pentru mâini.<sup>20</sup>

(7<sup>1</sup>) În grupurile sanitare din sediile Înaltei Curți se asigură accesul permanent la apă curentă, săpun și gel dezinfectant.<sup>21</sup>

(8) Igienizarea tuturor spațiilor din sediile ÎCCJ se asigură de către personalul de curățenie de 3 ori pe zi – la începutul zilei de lucru, la ora 14 și la sfârșitul zilei de lucru. În timpul ședințelor de judecată, cu permisiunea completului de judecată, se asigură aerisirea și igienizarea sălii de judecată cel puțin la fiecare 2 ore.<sup>22</sup>

---

<sup>1818</sup> Alin.(1<sup>4</sup>)-(1<sup>5</sup>) au fost introduse prin Ordinul nr.97/2020. Dintr-o eroare materială acestea sunt greșit numerotate în cuprinsul ordinului indicat.

<sup>19</sup> Dispozițiile alin.(5) au fost modificate prin Ordinul nr.85/2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

<sup>20</sup> Dispozițiile alin.(7) au fost modificate prin Ordinul nr.85/2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

<sup>2121</sup> Alin.(7<sup>1</sup>) a fost introdus prin Ordinul nr.85/2020.

<sup>22</sup> Dispozițiile alin.(8) au fost modificate prin Ordinul nr.85/2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

(9) Pe durata de aplicabilitate a prezentului ordin se suspendă: participarea personalului ÎCCJ la acțiuni de formare profesională continuă, schimburi de experiență, întâlniri profesionale, conferințe și alte asemenea activități, la care membrii personalului au fost invitați sau solicitați să participe în virtutea calității oficiale deținute la Înalta Curte de Casație și Justiție sau care sunt programate să se desfășoare în timpul programului de lucru. Prevederile prezentului alineat nu se aplică în privința activității de reprezentare desfășurate de președintele și de vicepreședinții Înaltei Curți de Casație și Justiție, care se restrânge doar la activitățile esențiale. De asemenea, ele nu se aplică acțiunilor de formare organizate de Înalta Curte de Casație și Justiție ori la sediile acestora și la care participă exclusiv personalul Înaltei Curți.<sup>23</sup>

#### **Notă**

**În aplicarea prevederilor din Ordonanțele Militare nr.2/2020, respectiv nr.3/2020, prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.96/24.03.2020 s-au stabilit categoriile de personal care pot fi considerate a desfășura activități profesionale esențiale, ce nu pot fi organizate integral ca muncă la domiciliu/telemuncă, precum și modalitatea de emitere, conținutul și împrejurările în care pot fi folosite adeverințele pentru deplasarea la locul de muncă pe perioada restricțiilor de circulație, precum și legitimațiile de serviciu. Dispozițiile Ordinului nr.96/2020 sunt inserate în continuare, pe fond de culoare închisă**

#### **Ordinul președintelui ÎCCJ nr.96/24.03.2020**

**Art.1.** – (1) Pe durata stării de urgență, membrii personalului care desfășoară activități profesionale esențiale, care nu pot fi organizate exclusiv și integral în regim de telemuncă/muncă la domiciliu, primesc adeverințe care să le permită deplasarea de la locul unde locuiesc efectiv la instanță și retur pe durata restricțiilor de circulație.

(2) Dintre membrii personalului prevăzuți la alin.(1) fac parte următoarele persoane:

- a. Președintele și vicepreședinții Înaltei Curți de Casație și Justiție, președinții de secție, prim-magistratul-asistent, ori persoanele desemnate să îi înlocuiască, precum și personalul cabinetului medical și personalul implicat în activitatea structurii de securitate din cadrul ÎCCJ.
- b. Magistrații asistenți șefi, prim-grefierii, conducătorii celorlalte compartimente din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție ori persoanele desemnate să îi înlocuiască
- c. Judecătorii, magistrații asistenți și grefierii, care participă la ședințele de judecată în cauzele pentru care continuă judecata pe durata stării de urgență, în condițiile Ordinului nr.71/2020 al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție. În acest caz, prezența se consideră esențială în ziua fixată pentru judecată și cu o zi înaintea acesteia, pentru pregătirea ședinței. În cazul amânării pronunțării, prezența se consideră esențială și la data astfel fixată.
- d. Personalul care asigură serviciul de permanență în cadrul tuturor compartimentelor Înaltei Curți, strict pentru perioada aferentă programării efectuate de către șefii de compartimente, pe baza principiului rotației personalului și reducerii la minimum esențial a prezenței efective la locul de muncă, urmând ca toate celelalte activități să fie desfășurate de la domiciliu. Prin grija șefilor de compartimente se acordă o atenție deosebită asigurării continuității activității la nivelul registraturilor și arhivelor și funcționalității liniilor telefonice de informații pentru cetățeni.

<sup>23</sup> Alin.(9) a fost introdus prin Ordinul nr.85/2020.

- e. Personalul de la cabinetele președintelui și a vicepreședinților, pe durata în care aceștia își desfășoară activitatea prin prezență efectivă la sediile ÎCCJ, conform programării.
- f. Personalul care asigură buna funcționare a rețelelor informatice și a rețelei electrice, conform programării.
- g. Personalul care asigură dezinfectia și igienizarea la sediile ÎCCJ, conform programării.
- h. Conducătorii auto care deserveșc parcul auto al ÎCCJ, conform programării.
- i. Personalul de pază al sediilor ÎCCJ. Dispozițiile prezentului ordin se aplică acestuia doar în situația în care aspectele reglementate prin intermediul acestora nu sunt acoperite prin Regulamentele cu caracter militar aplicabile ori, dacă este cazul, în completarea acestora.

(2) Membrii personalului prevăzuți la lit.a-b și c-h desfășoară la sediul ÎCCJ doar activitățile profesionale esențiale și care nu pot fi realizate prin muncă la domiciliu. Prezența la sediul ÎCCJ se face pe baza principiilor rotației personalului și a reducerii la minim a interacțiunii directe dintre membrii personalului, pe baza programării făcute de președinții de secție, respectiv conducătorii de compartimente. Personalul cabinetelor președinților și vicepreședinților își desfășoară activitatea la sediul ÎCCJ pe aceeași durată ca și titularul cabinetului sau conform dispoziției acestuia. Membrii personalului prevăzuți la alin.(1) lit.c își desfășoară activitățile la sediul ÎCCJ conform programării efectuate în prealabil sau a programării de permanență, cu derogările arătate la art.1.

(3) Pentru toate categoriile de personal indicate la art.1 alin.(2) lit.a-h durata programului normal, lunar, de lucru se completează cu muncă la domiciliu.

(4) În termen de 24 de ore de la data emiterii prezentului ordin, persoanele indicate la articolul 3, prin magistrații asistenți șefi sau conducătorii de compartimente, dispun întocmirea programărilor pentru prezența prin rotație la sediile ÎCCJ exclusiv a personalului esențial, le aprobă prin rezoluție scrisă, și le transmit la cabinetele președintelui și vicepreședinților ÎCCJ. La întocmirea programărilor se are în vedere reducerea la minimum a prezenței fizice a personalului în sediile ÎCCJ și numai la situațiile în care aceasta este absolut necesară.

(5) Programările prevăzute la alin.(5) se actualizează în fiecare zi de vineri pentru săptămâna următoare, fiind transmise în aceeași zi la cabinetele președintelui și vicepreședinților ÎCCJ.

**Art.2.-** (1) Membrii personalului indicați la art.1 primesc adeverința prevăzută în Anexa nr.1 la prezentul ordin, exclusiv în vederea autorizării deplasării de la adresa unde locuiesc la sediul ÎCCJ în care își desfășoară activitatea și retur.

(2) Adeverința se eliberează pe formularul-tip elaborat de autoritățile competente, prevăzut în Anexa nr.1. În colțul din dreapta sus se aplică semnătura președintelui sau a unuia dintre vicepreședinții ÎCCJ, precum și ștampila cabinetului acestuia, iar în textul adeverinței se indică obligatoriu numele și prenumele, calitatea, semnătura și se aplică ștampila cabinetului emitentului adeverinței, dintre cei prevăzuți la art.3.

(3) Adeverința se emite în două exemplare, unul fiind păstrat de emitent într-o mapă specială, iar celălalt fiind înmănat persoanelor prevăzute la alin.(1), după semnarea declarației prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul ordin.

(4) În situația revocării adeverinței de către emitent, persoana care o deține are obligația de a înceta folosirea ei îndată după ce a aflat despre respectiva revocare și de a o preda emitentului în termen de 24 de ore.

(5) Adeverințele prevăzute la alin.(1) sunt valabile doar în original.

(6) Pe durata restricțiilor de circulație, legitimațiile de serviciu pot fi folosite doar în condițiile art.2 alin.(1) și sub rezerva prevederilor art.4 din prezentul ordin, în aceleași condiții



ca și adevărurile prevăzute la alin.(1). Se recomandă personalului ca pe durata deplasării să dețină ambele documente.

**Art.3.-** Adevărurile prevăzute la alin.(2) se eliberează în termen de cel mult 24 de ore de la data emiterii prezentului ordin de către următoarele persoane:

- a. Președintele sau, după caz, vicepreședinții ÎCCJ pentru persoanele arătate la art.1 alin.(2) lit.a, d, e, i, precum și pentru conducătorii auto care deserveșc cabinetele proprii.
- b. Președintele sau, după caz, vicepreședinții ÎCCJ pentru persoanele arătate la art.1 alin.(2) lit.b-c, în ceea ce privește activitatea Secțiilor Unite, completurilor de recurs în interesul legii sau pentru dezlegarea unor chestiuni de drept ori a completurilor de 5 judecăt看ori.
- c. Președintele pentru personalul implicat în activitățile legate de emiterea mandatelor de securitate națională.
- d. Președinții de secție pentru persoanele prevăzute la art.1 alin.(2) lit.b-c, care își desfășoară activitatea în cadrul secției pe care o conduc, precum și pentru conducătorii auto care deserveșc cabinetele proprii.
- e. Prim-magistratul asistent al ÎCCJ sau persoana care îl înlocuiește pentru persoanele arătate la art.1 alin.(2) lit.d și f-h, după consultarea conducătorilor de compartimente.

**Art.4.-** (1) Se interzice folosirea adevărurilor prevăzute de prezentul ordin în următoarele situații:

- a. Pentru efectuarea altor deplasări decât cea de la locuință la sediul corespunzător ÎCCJ și retur, cu excepția activităților de reprezentare desfășurate de președinte sau vicepreședinți sau direct autorizate în prealabil de către una dintre aceste persoane.
- b. Pe timpul în care titularul se află în concediu de odihnă, concediu medical, este învoit ori se află într-o situație similară.
- c. Pe timpul în care titularul se află în carantină ori izolare dispusă de autoritățile competente ori nu i s-a avizat favorabil revenirea la serviciu în condițiile Ordinului președintelui ÎCCJ nr.71/2020 ori dacă prezintă simptome considerate caracteristice infecției cu COVID-19 (febră, tuse persistentă, dificultăți de respirație).
- d. În perioada în care s-a dispus ca titularul să își desfășoare activitatea de la domiciliu, cu excepția cazului a fost rechemat de conducătorul ierarhic pentru rezolvarea unei situații urgente.
- e. Pentru desfășurarea altor activități decât acelea esențiale, în considerarea cărora a fost eliberată adevărura.
- f. În situația în care adevărura a fost revocată și această situație îi este cunoscută titularului, pe orice cale.

(2) Adevărurile prevăzute de prezentul ordin pot fi revocate de către emitent sau de către conducătorul ierarhic al acestuia dacă prezența fizică efectivă a titularului la sediile ÎCCJ nu mai este necesară sau dacă se constată încălcarea prevederilor alin.(1). Revocarea se aduce de îndată la cunoștința titularului în orice modalitate, inclusiv telefonic. Prevederile art.2 alin.(4) sunt aplicabile.

(3) Pe durata restricțiilor de circulație, prevederile prezentului articol se aplică și legitimațiilor de serviciu.

**Art.5.-** (1) În vederea reducerii riscului de transmitere a COVID-19, se recomandă ca personalul indicat la alin.(1) să efectueze deplasarea de la domiciliu la sediile ÎCCJ și retur doar cu autoturismele proprii sau autoturismele instituției. În acest sens, președintele,

vicepreședinții, președinții de secție sau conducătorii de compartimente pot dispune, din oficiu sau la cerere, ca personalul esențial să fie transportat cu autoturismele din parcul auto al ÎCCJ, dacă acesta nu are posibilitatea să își asigure transportul cu autoturismul propriu.

(2) Conducătorii auto alocați activităților de la alin.(1) sunt considerați la rândul lor personal care desfășoară o activitate profesională esențială, în condițiile prezentului ordin.

Ordinul nr.71/03.03.2020, formă consolidată, continuare:

**Art.5<sup>1</sup>- Evaluarea situațiilor de risc pentru personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție**

- (1) Cabinetul medical din cadrul ÎCCJ întocmește și actualizează lista afecțiunilor despre care autoritățile medicale competente apreciază că prezintă un risc mai ridicat de complicații în contextul îmbolnăvirii cu COVID-19.
- (2) Întreg personalul ÎCCJ completează chestionarul de evaluare a gradului de risc prevăzut în Anexa nr.2 la prezentul ordin, care se transmite de îndată cabinetului medical. Chestionarul privește și situația persoanelor cu care persoana în cauză gospodărește.
- (3) Pe baza evaluării chestionarelor prevăzute la alin.(2), cabinetul medical poate emite recomandări privind modalitatea de a diminua riscul generat de epidemia de COVID-19, care se comunică, de îndată și în orice modalitate, persoanei în cauză și conducătorului ierarhic.
- (4) Prin grija conducătorilor ierarhici, persoanele aflate în situații de risc sau care au printre membrii gospodăriei persoane aflate în situații de risc vor fi astfel programate încât să își desfășoare, în totalitate sau cel puțin preponderent, prin muncă la domiciliu.”
- (5) Se introduce Anexa nr.2 la Ordinul nr.71/2020 al președintelui ÎCCJ, cu conținutul arătat la finalul prezentului ordin<sup>24</sup>.

**Secțiunea a II-a – Măsuri generale privind accesul în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție și activitatea de lucru cu publicul**

**NOTĂ:** Prin Ordinul nr.91/12.03.2020 s-au luat măsuri de suspendare a accesului publicului în sediile ÎCCJ și de suspendare a programului de lucru direct cu publicul în compartimentele auxiliare, pentru perioada 16.03.2020-16.04.2020, dispozițiile în cauză fiind redactate în continuare pe fundal de culoare închisă. Prin urmare, pentru această perioadă, prevederile art.6, art.7<sup>1</sup> și art.7<sup>2</sup> din prezentul ordin se aplică în completare numai pentru cauzele care fac parte dintre acelea urgente, prevăzute de art.2 din Ordinul nr.91/12.03.2020, și pentru care se continuă judecata. De asemenea, ele se aplică membrilor personalului ÎCCJ, în cazul persoanelor care au acces ocazional în sediile ÎCCJ – curieri ai diverselor instituții publice, furnizori, diverși invitați etc., precum și în cazul persoanelor pentru care, în mod excepțional, completurile de judecată au aprobat prezența personală la compartimentele auxiliare, în condițiile art.3 alin.(5) din Ordinul nr.91/2020, ori cărora li s-au aprobat cererile formulate în condițiile art.4 din Ordinul nr.91/2020. Dispozițiile art.7 din prezentul ordin continuă să se aplice în toate cauzele aflate pe rolul ÎCCJ.

<sup>24</sup> Art.5<sup>1</sup> a fost introdus prin Ordinul nr.97/24.03.2020

**Ordinul președintelui ÎCCJ nr.91/12.03.2020 ora 15.50****Art.1. – Suspendarea temporară a accesului în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție**

(1) În perioada **16.03.2020-16.04.2020** se suspendă accesul oricăror persoane care nu fac parte din personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție în sediile acestora, cu excepțiile prevăzute la art.2.

(2) Dispozițiile alin.(1) se aplică și membrilor personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție pe perioada care se află în concediu de odihnă, concediu medical sau în altă formă de concediu sau de învoire, cu excepția situației în care s-a dispus de către președintele secției sau șeful de compartiment revenirea la serviciu, cu avizul cabinetului medical al Înaltei Curți de Casație și Justiție. De asemenea, dispozițiile alin.(1) se aplică și membrilor personalului pentru care cabinetul medical din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție nu a avizat favorabil revenirea la serviciu după încetarea deplasării sau a concediului de odihnă, ori ca urmare a stării de sănătate, în condițiile Ordinului nr.71/2020 al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, cu modificările și completările ulterioare.

(2<sup>1</sup>) Dispozițiile alin.(1), privind suspendarea accesului în sediile ÎCCJ, se aplică și angajaților Înaltei Curți de Casație și Justiție pe perioada pentru care s-a dispus desfășurarea activității de la domiciliu, cu excepția situației în care conducătorul ierarhic a dispus, prin rezoluție scrisă, revenirea/prezența efectivă la serviciu pentru rezolvarea unei situații urgente, cu respectarea prevederilor de la alin.(4) teza finală<sup>25</sup>.

(2<sup>2</sup>) Pe durata restricțiilor de circulație impuse în cadrul stării de urgență, au drept de acces în sediile ÎCCJ numai membrii personalului care desfășoară activități esențiale și care nu pot fi organizate în regim de muncă la distanță, în condițiile ordinului nr.96/23..03.2020. Programările privind datele la care aceste persoane au acces în sediile ÎCCJ se comunică organelor de jandarmi cu o zi înainte sau pentru săptămâna următoare, după caz, de către conducerea ÎCCJ ori președinții de secție, respectiv de către prim-magistratul asistent ori înlocuitorii acestora.

(2<sup>3</sup>) Pe durata stării de urgență se suspendă orice activități de reprezentare, cu excepția celor legate de luarea măsurilor de bio-securitate sau de punerea în aplicare a prevederilor legate de starea de urgență. Accesul ocazional al furnizorilor, a curierilor altor instituții ori a altor persoane se limitează la acoperirea necesităților indispensabile funcționării instanței și pentru asigurarea echipamentelor de protecție sau dezinfecție, respectiv numai în situațiile de maximă urgență. Prevederile alin.(4) teza finală se aplică în mod corespunzător.

(2<sup>4</sup>) Pe durata stării de urgență, personalul prezent la serviciu nu efectuează deplasări temporare în afara sediului instituției decât cu avizul prealabil al conducătorului de secție/compartiment și, dacă este necesar, informarea cabinetului medical. Vizitele oricăror persoane din afara instituției sunt interzise.<sup>26</sup>

(3) În scopul punerii în aplicare a prevederilor acestui articol, compartimentul de resurse umane și cabinetul medical pun la dispoziția organelor de jandarmi care asigură paza sediilor ÎCCJ lista persoanelor aflate în situațiile prevăzute la alin.(2) și asigură actualizarea acesteia.

<sup>25</sup> Cu aprobarea președintelui sau a unuia dintre vicepreședinți și avizul prealabil al cabinetului medical.

<sup>26</sup> Alin.(2<sup>1</sup>)-(2<sup>4</sup>) au fost introduse prin Ordinul nr.97/24.03.2020.

(4) Se exceptează de la prevederile alin.(1) persoanele invitate la sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție de către președintele sau vicepreședinții Înaltei Curți de Casație și Justiție în cadrul unor activități de reprezentare. Prevederile Ordinului nr.71/2020, modificat prin ordinul nr.85/2020 al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție rămân aplicabile, cu respectarea regulilor de curtoazie care se impun. În mod excepțional, la cererea secțiilor sau a compartimentelor instanței, președintele sau vicepreședinții ÎCCJ pot aproba accesul în sediile ÎCCJ și a altor persoane (curieri ai unor instituții publice, furnizori, alte persoane invitate etc.), cu avizul prealabil al cabinetului medical și cu respectarea normelor de acces stabilite prin Ordinul nr.71/2020 al președintelui ÎCCJ, cu modificările și completările ulterioare<sup>27</sup>.

**Art.2.- Situațiile în care se permite accesul în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție**

(1) Prin derogare de la prevederile art.1 alin.(1) și pentru perioada acolo indicată, au acces în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție doar persoanele citate în cauzele de natură urgentă, prevăzute la alin.(2), sub rezerva prezentării spre verificare a citației și a actului de identitate și în condițiile în care nu se află într-una din situațiile de restricționare a accesului în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție stabilite, pentru rațiuni de biosecuritate, prin Ordinul nr.71/2020 al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În perioada menționată la art.1 alin.(1), secțiile și formațiunile de judecată ale Înaltei Curți de Casație și Justiție continuă să judece următoarele categorii de cauze:

În materie civilă:

- a. cererile privind suspendarea executării hotărârii în materie civilă;
- b. contestațiile la tergiversarea procesului;
- c. conflictele de competență;
- d. orice alte cauze, înregistrate la nivelul tuturor secțiilor și formațiunilor de judecată, în care judecata se desfășoară fără citarea părților, inclusiv cererile de recurs în interesul legii sau de dezlegare a unor chestiuni de drept;
- e. cererile privind declararea ca indezirabil a unui cetățean străin, prevăzute de OUG nr.194/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- f. ordonanțe președințiale având ca obiect asigurarea medicamentelor în regim de compensare, fără contribuție personală, conform HG nr.720/2008;
- f<sup>1</sup>. cauzele care se judecă în condițiile art.147 C.proc.civ. și care au ca obiect "delegarea instanței";
- f<sup>2</sup>. orice alte cereri care vizează situații excepționale, implicând o urgență deosebită<sup>28</sup>;

În materie penală

Activitatea judecătorilor de drepturi și libertăți

- g. activitatea judecătorului de drepturi și libertăți în cauzele prevăzute la art.43 alin.1 din Decretul nr.195/2020 al Președintelui României;

Activitatea judecătorilor de cameră preliminară și a instanțelor de judecată

- h. cauzele în care urgența se justifică prin scopul instituirii stării de urgență la nivel național, alte cauze urgente apreciate ca atare de judecătorul de cameră preliminară sau de instanța de judecată;
- i. cauzele privind infracțiunile flagrante;

<sup>27</sup> Alin.(4) a fost modificat prin Ordinul nr.92/16.03.2020.

<sup>28</sup> Lit.f<sup>1</sup>-f<sup>2</sup> au fost introduse prin Ordinul nr.102/31.03.2020, în urma hotărârii nr.40/31.03.2020 a colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție.

- j. cauzele în care au fost dispuse măsuri preventive;
- k. contestațiile împotriva măsurilor asigurătorii;
- l. cauze privind cooperarea judiciară internațională în materie penală;
- m. cauze ce cuprind măsuri de protecție a victimelor și a martorilor;
- n. cauze privind aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical;
- o. cauze privind infracțiuni contra securității naționale, cele privind acte de terorism sau de spălare de bani.<sup>29</sup>

(2<sup>1</sup>) În cazul în care intervin situații neprevăzute, lista de la alin.(2) poate fi actualizată de către colegiul de conducere la cererea scrisă a secțiilor, a conducerii ÎCCJ sau a oricărei persoane interesate. În cazul formulării unei astfel de cereri și în funcție de urgența acesteia, președintele ÎCCJ sau vicepreședintele care îl înlocuiește apreciază asupra posibilității consultării colegiului de conducere inclusiv prin mijloace de comunicare electronică<sup>30</sup>.

(3) caduc<sup>31</sup>

(4) În cauzele care nu fac parte dintre cele prevăzute la alin.(2), completurile de judecată vor aprecia cu privire la preschimbarea termenelor de judecată în vederea garantării dreptului la apărare, cu informarea justițiabililor asupra noilor termene de judecată.

### **Art.3.- Suspendarea activității directe de lucru cu publicul**

(1) Pentru perioada arătată la art.1 alin.1 din prezentul ordin se suspendă activitatea directă de lucru cu publicul la nivelul arhivelor, registraturilor și oricăror alte compartimente care desfășoară astfel de activități.

(2) În toate această perioadă compartimentele în cauză continuă să primească și să rezolve solicitările formulate de justițiabili și de reprezentanții lor prin poștă electronică, fax sau telefonic, precum și, pentru persoanele pentru care aceste mijloace nu sunt disponibile, prin poștă, în formă scrisă.

(3) Comunicarea către justițiabili sau reprezentanții lor a oricăror fotocopii, certificate etc. se face în modalitățile prevăzute la alin.(2).

(4) Conducătorii compartimentelor cărora le sunt aplicabile prevederile prezentului articol iau de îndată măsurile necesare pentru asigurarea, pe toată durata suspendării activității de lucru cu publicul, de asistență telefonică pentru justițiabili și reprezentanții lor pe toată durata programului de lucru.

(5) În situații excepționale, pe baza unei cereri adresate în scris de către persoana interesată, completurile de judecată pot aproba prezența unei părți sau a reprezentantului ei la sediul arhivei, pentru consultarea dosarelor, dacă apreciază că este singura modalitate în care poate fi respectat dreptul la apărare. În această situație, prezența se asigură pe bază de programare, iar accesul în sediile Înaltei Curți se face numai sub rezerva îndeplinirii condițiilor prevăzute în Ordinul președintelui ÎCCJ nr.71/2020, cu modificările și completările ulterioare.

### **Art.4.- Măsuri administrative pentru asigurarea publicității ședințelor de judecată**

<sup>29</sup> Alin.(2) a fost modificat prin Ordinul nr.92/16.03.2020. Forma actuală pune în executare prevederile art.43 al.(1)-(2) din Anexa nr.1 la Decretul Președintelui României nr.195/16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, în ceea ce privește cauzele penale, precum și Hotărârea nr.29/16.03.2020 a colegiului de conducere al ÎCCJ, emisă în temeiul prevederilor art.42 al.(1) din Anexa nr.1 la Decretul Președintelui României nr.195/2020, în ceea ce privește cauzele civile.

<sup>30</sup> Alin.(2<sup>1</sup>) a fost introdus prin Ordinul nr.92/16.02.2020.

<sup>31</sup> Dispozițiile alin.(3) au avut caracter provizoriu, ele încetându-și aplicarea odată cu adoptarea Hotărârii colegiului de conducere nr.29/2020, respectiv emiterea Decretului nr.195/2020.

- (1) Persoanele care doresc să asiste la o ședință de judecată cu caracter public, în cauzele prevăzute la art.2 alin.(2), pot adresa o cerere scrisă, cu cel puțin 48 de ore înainte de ședința în cauză, la care se atașează un certificat medical actual din care să rezulte că starea de sănătate a acestora nu prezintă o situație de risc pentru justițiabili ori personalul instanței.
- (2) Cererile se soluționează de către magistratul asistent șef al secției ori, după caz, de prim-magistratul asistent al Înaltei Curți de Casație și Justiție. Cererea nu poate fi respinsă pentru alte considerente decât existența unei stări de risc pentru persoanele implicate în soluționarea cauzei.
- (3) Persoana a cărei cerere de participare la judecată a fost admisă are acces în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție exclusiv la data și ora stabilite pentru soluționarea cauzei respective și cu respectarea condițiilor de acces stabilite prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.71/2020, cu modificările și completările ulterioare.
- (4) Potrivit dispozițiilor autorităților medicale competente, în sediul ÎCCJ nu pot avea acces mai mult de 50<sup>32</sup> de persoane concomitent.

\*\*\*

Ordinul 71/03.03.2020 – forma consolidată – continuare:

#### **Art.6.- Accesul publicului în sediul Înaltei Curți de Casație și Justiție**

- (1) Se interzice accesul în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție a persoanelor cu privire la care autoritățile române competente au dispus măsuri de carantină sau de autoizolare, până la expirarea acestora. Persoanele aflate în această situație, care sunt citate la Înalta Curte de Casație și Justiție, au obligația de a înștiința completul de judecată despre această situație, în scris sau prin poștă electronică.
- (2) Se interzice accesul în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție a persoanelor care au călătorit în ultimele 14 zile într-una dintre zonele de risc prevăzute în lista întocmită potrivit alin.2, care au intrat în contact în ultimele 14 zile cu o persoană diagnosticată/monitorizată pentru posibilă infecție cauzată de COVID-19 sau care prezintă una sau mai multe dintre simptomele considerate de OMS și autoritățile medicale române drept asociate cu infecția cu COVID-19 (în prezent una sau mai multe dintre următoarele manifestări clinice: febră, tuse, dificultăți de respirație). Aceste persoane vor fi îndrumate să se adreseze de îndată autorităților medicale competente – direcția de sănătate publică de la domiciliu/locuința efectivă – ori, după caz, medicului de familie pentru asigurarea de asistență medicală și luarea măsurilor de carantină sau autoizolare dispuse de autoritățile medicale competente.<sup>33</sup>
- (3) Accesul în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție a oricărei persoane care nu face parte din personalul instanței se acordă **numai** după completarea declarației/chestionarului tip prevăzute în anexa nr.1 și numai dacă nu sunt aplicabile restricțiile prevăzute la alin.(1) și (2). În situația în care din conținutul declarației completate de persoana în cauză rezultă o stare de risc din punct de vedere al infecției cu COVID-19 ori dacă se observă în mod evident o stare generală alterată și simptome comune infecțiilor respiratorii – stare febrilă evidentă, tuse persistentă etc. -, organele de jandarmi nu permit accesul acestora în sediile ÎCCJ, procedează la verificarea temperaturii corporale a persoanei în cauză prin mijloace

<sup>32</sup> Dispoziția se referă la 100 de persoane. Cifra a fost modificată de drept prin Hotărârea CNSSU, prin care au fost interzise adunările cu mai mult de 50 de participanți.

<sup>33</sup> Dispozițiile alin.(2) au fost modificate prin Ordinul nr.85/2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

- neinvazive – termometre cu infraroșii și informează de îndată cabinetul medical. Cabinetul medical poate dispune ca organele de jandarmi să permită accesul persoanelor care se încadrează la prevederile alin.(4). În cazul interzicerii accesului în sediile ÎCCJ în condițiile alin.(1) și (2) se asigură informarea de îndată a completului de judecată/compartimentului spre care a declarat că se îndreaptă persoana în cauză, pentru respectarea drepturilor procedurale ale acesteia. Originalul documentelor sus-menționate se arhivează la nivelul cabinetului medical al ÎCCJ<sup>34</sup>.
- (3<sup>1</sup>) Se exceptează de la obligația de a completa declarația/ chestionarul tip prevăzute la alin.(3) persoanele invitate la sediul ÎCCJ în cadrul unor activități de reprezentare, în baza rezoluției exprese în acest sens a președintelui sau vicepreședinților ÎCCJ și doar în situații excepționale. În cazul acestor persoane, aspectele prevăzute la alin.(3) se verifică cu respectarea normelor de curtoazie<sup>35</sup>.
- (4) Persoanelor care nu se află în situațiile prevăzute la alin.(1) și (2), dar care manifestă în mod evident o stare generală alterată sau acuză simptome de gripă sau alt tip de infecție respiratorie, **altele decât cele considerate asociate infecției cu COVID-19** (indicate la alineatul 2), li se permite accesul în sediile ÎCCJ, dar li se pune în vedere că sunt rugate să se supună voluntar următoarelor reguli de comportament:
- Evitarea contactului direct cu alte persoane, prin păstrarea unei distanțe de aproximativ 2 metri, acoperirea nasului și a gurii în situația strănutului sau a tusei. Purtarea unei măști de protecție pentru prevenirea contaminării persoanelor din jur.
  - Rămânerea în afara sălii de ședință până la strigarea cauzei, evitarea contactului direct cu alte persoane în sala de ședință.
  - Transmiterea actelor preponderent în formă electronică, evitarea prezenței neesențiale în sediile ÎCCJ, examinarea posibilității de a solicita amânarea judecării cauzei sau soluționarea acesteia și în lipsă.<sup>36</sup>
- (5) Persoanelor prevăzute la alin.(4) li se asigură gratuit o mască de protecție de unică folosință și accesul la gel dezinfectant pentru mâini, în măsura în care acestea sunt disponibile. De asemenea, acestora li se asigură la cerere apă îmbuteliată și li se pune în vedere să anunțe orice agravare a stării clinice generale, pentru a li se asigura accesul la asistență medicală de urgență.
- (6) Persoanele fără manifestări clinice de infecție respiratorie și care nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la alineatele precedente sunt rugate ca pe toată durata prezenței în sediile ÎCCJ să respecte măsurile de igienă și de protecție recomandate de autoritățile naționale competente pentru prevenirea infecției cu COVID-19, virusul gripal sau alte infecții respiratorii transmisibile.
- (7) În cadrul arhivelor și registraturilor Înaltei Curți de Casație și Justiție accesul justițiabililor sau a reprezentanților lor se limitează la două persoane simultan.
- (8) Pe durata prezenței în sediile ÎCCJ se recomandă păstrarea unei distanțe minime de 2 metri față de persoanele din jur.<sup>37</sup>

#### **Art.7.- Alte măsuri privind reducerea riscului de răspândire a infecțiilor respiratorii**

(1) Toate actele de procedură emise de ÎCCJ vor purta la loc vizibil următoarea mențiune, cu caractere Times New Roman 14 bold: **”În vederea reducerii riscului de infectare cu coronavirus - COVID-19 sau alte infecții respiratorii vă rugăm să luați în considerare, în măsura posibilului: transmiterea și primirea corespondenței cu ÎCCJ exclusiv în format**

<sup>34</sup> Alin.(3) a fost modificat prin Ordinul nr.92/16.03.2020.

<sup>35</sup> Alin.(3<sup>1</sup>) a fost introdus prin Ordinul nr.92/16.03.2020.

<sup>36</sup> Dispozițiile alin.(4) au fost modificate prin Ordinul nr.85/2020. Textul consolidat reflectă forma actualmente în vigoare.

<sup>37</sup> Alin.(7)-(8) au fost introduse prin Ordinul nr.85/2020.

electronic, prin e-mail; evitarea prezenței la ÎCCJ dacă nu este absolut necesară, prin solicitarea judecării cauzei și în lipsă sau a amânării acesteia din considerente de boală, dacă este cazul.”

(2) Prevederile art.6 se afișează la loc vizibil, la toate intrările în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție.

#### **Art.7<sup>1</sup>- Prezența persoanelor aflate în stare de privare de libertate**

- (1) Prevederile art.6 alin.(1)-(2) din prezentul ordin sunt aplicabile și persoanelor private de libertate, citate la judecată în cauzele de orice natură.
- (2) În acest scop, escorta va prezenta pentru fiecare persoană în parte declarația persoanei private de libertate sau referatul întocmit de către centrul de detenție/unitatea penitenciară privind faptul că persoana privată de libertate nu se află în situațiile prevăzute la alin.(1), precum și avizul medicului centrului de detenție/unității penitenciare privind faptul că starea de sănătate a respectivei persoane nu prezintă risc pentru ceilalți justițiabili sau personalul instanței.
- (3) În situația în care persoana privată în libertate nu poate participa la judecată ca urmare a aplicării prevederilor alin.(1)-(2) este informat de îndată completul de judecată, pentru a putea dispune măsurile corespunzătoare, în condițiile legii. În cauzele penale, compartimentul IT ia de îndată măsurile necesare ca, într-o atare situație și dacă completul de judecată apreciază că este necesar ca audierea să se efectueze neîntârziat, persoana privată de libertate să fie audiată prin mijloace tehnice tip videoconferință sau teleconferință, de la sediul centrului de detenție/penitenciarului ori, în ultimă instanță, dintr-un spațiu special amenajat în sediul ÎCCJ, cu respectarea măsurilor de protecție, igienizare și dezinfectare dispuse de autoritățile medicale. În acest ultim caz, se asigură de către organele de escortă, în coordonare cu organele de jandarmi care asigură paza ÎCCJ, un traseu al persoanei în cauză separat de cele accesibile în mod obișnuit publicului și personalului.
- (4) În cauzele penale urgente, completul de judecată poate dispune audierea directă a oricărei persoane, prin derogare de la dispozițiile prezentului ordin privind accesul în sediile ÎCCJ, în condițiile în care apreciază că numai o astfel de modalitate de audiere permite respectarea tuturor garanțiilor procesuale. În această situație, se asigură de către personalul administrativ suport logistic pentru igienizarea și dezinfectarea spațiilor respective de îndată după încheierea audierii.

#### **Art.7<sup>2</sup>- Dispoziții privind facilitarea administrării probelor în cauzele urgente**

- (1) În cauzele penale urgente, în care completul de judecată apreciază că administrarea probei testimoniale nu suferă amânare, iar persoana care urmează a fi audiată ca martor prezintă simptomatologie considerată specifică infecției cu COVID-19 (în prezent, una sau mai multe dintre următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație) ori a intrat anterior în contact cu persoane diagnosticate sau monitorizate sub suspiciunea de infecție cu COVID-19 pot fi aplicate prin analogie dispozițiile art.7<sup>1</sup> alin.(3), privind audierea prin videoconferință sau teleconferință.
- (2) Dispozițiile art.7<sup>1</sup> alin.(4) se aplică în mod corespunzător.<sup>38</sup>

### **Secțiunea a III-a – Norme de conduită**

---

<sup>38</sup> Art.7<sup>1</sup> și 7<sup>2</sup> au fost introduse prin Ordinul nr.85/2020.



**Art.8.-** (1) Aplicarea prevederilor prezentului ordin de către toți membrii personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție, indicați la art.1 și de către dispozitivele de pază de la sediile ÎCCJ, se face cu respectarea demnității umane a tuturor persoanelor implicate și în condiții care să asigure discreția cu privire la starea de sănătate a acestora și protecția datelor cu caracter personal.

(2) Persoanelor care prezintă o stare generală alterată, cu manifestări clinice ale unei infecții respiratorii, li se asigură asistență, sunt întrebată dacă au nevoie de asistență medicală de urgență, li se asigură posibilitatea de a se așeza, li se pun la dispoziție, în măsura posibilului, dezinfectant și mască de protecție și li se asigură apă îmbuteliată. În situația unei agravări bruște a stării de sănătate a acestora, orice membru al personalului are obligația de a acorda asistență imediată, de a solicita asistență medicală de urgență și de a anunța personalul cabinetului medical.

#### **Secțiunea a IV-a – Dispoziții finale**

**Art.9.-** (1) Prezentul ordin intră în vigoare la data și ora emiterii și se comunică întregului personal al Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(2) Personalul cabinetului medical din cadrul ÎCCJ întocmește lista prevăzută la art.2 în aceeași zi.

**Președintele  
Înaltei Curți de Casație și Justiție,**

**judecător Corina Alina Corbu**

\*urmează pe verso Anexele nr.1, introdusă prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.92/16.03.2020 și modificată prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.102/31.03.2020, respectiv nr.2, introdusă prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.97/24.03.2020

### CHESTIONAR

Nume și prenume.....

Data nașterii.....

Adresa de domiciliu.....

Telefon.....

1. V-ați deplasat în ultimele 14 zile **în străinătate sau în zonele de carantină sau de protecție de pe teritoriul național**, declarate ca atare prin ordonanțele cu caracter militar emise pe perioada stării de urgență? Dacă da, precizați în ce zonă.

DA (și unde)...../ NU

2. După știința dumneavoastră, ați interacționat în ultimele 14 zile cu persoane infectate sau suspecte a fi infectate cu Coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19)?

DA (și unde)...../ NU, din câte cunosc

3. Ați fost spitalizat în ultimele trei săptămâni?

DA (și unde)...../ NU

4. Ați avut în ultimele 14 zile una sau mai multe dintre următoarele simptome:

Febră	DA	NU
Dificultatea de a înghiți	DA	NU
Dificultatea de a respira	DA	NU
Dureri musculare	DA	NU
Tuse intensă	DA	NU

Dacă ați răspuns DA la întrebările 1-4, vă rugăm să indicați persoanele cu care ați intrat în contact direct în sediile Înaltei Curți de Casație și Justiție sau care fac parte din personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție.

.....  
.....

Am luat cunoștință de faptul că nerespectarea măsurilor privitoare la prevenirea sau combaterea bolilor infectocontagioase se sancționează conform art. 352 din Codul penal și a art. 34 lit. m) din H.G. nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, cu modificările și completările ulterioare.

Data completării,

Semnătura,

<sup>39</sup> Astfel cum a fost modificată prin Ordinul președintelui ÎCCJ nr.102/31.03.2020.

## CHESTIONAR PRIVIND EVALUAREA GRADULUI DE RISC ÎN CADRUL PERSONALULUI ÎCCJ

Nume și prenume:.....

Funcția sau calitatea.....

Secția/compartimentul din cadrul ÎCCJ.....

1. Vă rugăm să bifați căsuța corespunzătoare dacă ați fost diagnosticat, spitalizat sau urmați tratament medical pentru una sau mai multe dintre următoarele afecțiuni<sup>40</sup>. De asemenea, dacă ați fost diagnosticat în trecut pentru o astfel de afecțiune și ați fost declarat vindecat, vă rugăm să bifați căsuța corespunzătoare și să menționați acest lucru la rubrica "Mențiuni ale declarantului":

- BOLI ONCOLOGICE
- DIABETUL ZAHARAT INSULINO DEPENDENT
- STAREA POSTTRANSPLANT
- BOLILE RARE (MUCOVISCIDOZA, EPIDEMOLIZA BILOASA, SCLEROZA)
- INSUFICIENTA CRONICĂ –DIALIZA
- BOALA GAUCHER
- POLIARTRITA REUMATOIDA
- ARTROPATIA PSORIAZICĂ
- SPONDILITA ANKILOZANTĂ
- ARTRITA JUVENILĂ PSORIAZUL CRONIC SEVER
- CIROZA HEPATICĂ
- LEUCEMII, LIMFOAME, APLAZIE MEDULARĂ, GAMAPATII MONOCLONALE
- BOALA PARKINSON STD AVANSAT
- SCLEROZA MULTIPLĂ
- DEMENTE DEGENERATIVE, VASCULARE, MIXTE
- ASTM BRONIC , BPOC

---

<sup>40</sup> Listă elaborată de cabinetul medical din cadrul ÎCCJ. Lista poate fi actualizată de către acesta pe baza informațiilor medicale relevante care devin disponibile.

- SINDROM NEFROTIC PIELONEFRITA
- HTA STD III GRUPA DE RISC FOARTE INALT DECOMPENSATA
- BOALA CRONICA DE RINICHI STD AVANSAT

**și/sau**

- SUNT ÎN VÂRSTĂ DE PESTE 65 DE ANI

Mențiuni ale declarantului:

.....  
.....  
.....

2. Vă rugăm să bifați căsuța corespunzătoare dacă printre persoanele împreună cu care locuiți se află și o persoană aflată în una dintre următoarele situații:

- din câte cunoașteți, suferă de o afecțiune dintre cele indicate la pct.1, respectiv.....
- este în vârstă de peste 65 de ani

Mențiuni ale declarantului

.....  
.....

Cunoscând prevederile art.326 C.pen, ref. la infracțiunea de "fals în declarații", precum și ale art.352 C.pen., ref. la infracțiunea de "zădărnire a combaterii bolilor", declar pe propria răspundere că informațiile furnizate mai sus sunt corecte și complete și mă oblig să aduc de îndată la cunoștința cabinetului medical al ÎCCJ, prin completarea unui nou chestionar, orice modificare care ar interveni cu privire la cele declarate.

Data completării chestionarului.....

Semnătura.....

Chestionarul se păstrează la nivelul cabinetului medical al ÎCCJ cu respectarea cerințelor de protecție a datelor cu caracter personal și de discreție privind starea de sănătate.